

การพัฒนาชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีตามสมรรถนะ สถานประกอบการ สำหรับผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

จิราภรณ์ กอนวงษ์^{1*} และ ธนพร ทองทวี¹

¹สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 5

*Tikjira290909@gmail.com

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยและพัฒนา มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาความต้องการสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ 2) พัฒนาและหาประสิทธิภาพชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีให้สอดคล้องกับสมรรถนะของสถานประกอบการและ 3) เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนและหลังใช้ชุดฝึก เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสำรวจความต้องการสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ ชุดฝึกทักษะ แบบทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียน และแบบประเมินคุณภาพชุดฝึก กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยเป็นสถานประกอบการในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล จำนวน 43 คน ได้จากการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการทดสอบค่าทีแบบกลุ่มสัมพันธ์

ผลการวิจัยพบว่า 1) ความต้องการสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ อยู่ในระดับมากที่สุดมีค่าเฉลี่ย 4.85 โดยพิจารณาารายด้าน ด้านการบันทึกรายการค้า มีค่าเฉลี่ย 4.93 อยู่ในระดับมากที่สุด 2) ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพของชุดฝึกทักษะ พบว่า มีประสิทธิภาพเท่ากับ 82.56/80.12 ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน 80/80 3) นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ($t = 38.99, p < .001$) และมีพัฒนาการโดยรวมอยู่ในระดับสูง (ค่าเฉลี่ย 61.02) สรุปได้ว่า ชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีที่พัฒนาขึ้นสามารถพัฒนาผลสัมฤทธิ์และสมรรถนะของนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

คำสำคัญ: สมรรถนะ ชุดฝึกทักษะ โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี ผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ

Development of an Accounting Software Skill Training Package Based on Workplace Competencies for Higher Vocational Certificate Students

Chiraporn Gonwong^{1*} and Thanaporn Tongthawee¹

¹Accounting Department, Wang Klai Kangwon Industrial and Community Education College,
Institute of Vocational Education Central Region 5

*Tikjira290909@gmail.com

Abstract

The research aimed to: 1) examine the competency needs of enterprises in using accounting software packages; 2) develop a skills training package for accounting software usage in accordance with enterprise requirements; 3) compare students' learning achievement before and after using the training package. The research instruments included a needs assessment questionnaire, a skills training package, a pre-test and a post-test, and a training package evaluation form. The sample consisted of enterprises using accounting software and 43 Higher Vocational Certificate students in Accounting at Wang Klai Kangwon Vocational College, selected through purposive sampling. The data was analyzed using percentage, mean, standard deviation, and a dependent samples t-test.

The results showed that: 1) The competency needs of enterprises were at the highest level (mean = 4.85), with transaction recording showing the highest mean score (4.93). 2) The efficiency of the skills training package was 82.56/80.12, which met the standard criterion of 80/80. 3) The students' post-learning achievement was significantly higher than the pre-learning achievement at the .05 level ($t = 38.99$, $p < .001$), with an overall high level of development (mean = 61.02). It can be concluded that the developed training package effectively enhanced students' learning achievement and competencies, and was consistent with the needs of business establishments.

Keywords: competency, skills training package, accounting software, achievement, efficiency

1. บทนำ

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นตัวบ่งชี้สำคัญของคุณภาพการจัดการศึกษา เนื่องจากสะท้อนถึงระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของนักศึกษาที่เกิดขึ้นภายหลังการจัดการเรียนการสอน ทั้งยังแสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพของหลักสูตร วิธีการจัดการเรียนรู้ และสื่อการเรียนการสอนที่นำมาใช้ Office of the Teacher Civil Service and Educational Personnel Commission. [1] กล่าวว่า ผลที่เกิดจากปัจจัยต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาให้กับนักศึกษาเนื่องจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นผลที่สามารถบอกลถึงคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี หากนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับสูง ย่อมแสดงว่าสามารถบรรลุผลลัพท์การเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนด และมีศักยภาพในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ และการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2567 Bureau of Vocational Education Standards and Qualification. [2] ได้กำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้บนฐานสมรรถนะ (Competency-Based Education: CBE) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพ รวมทั้งสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาให้บรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร จึงเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาและผู้สอนในการยกระดับคุณภาพการผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

สำหรับสาขาวิชาการบัญชี หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2567 ได้กำหนดรายวิชาการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีไว้ในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ เนื่องจากผู้สำเร็จการศึกษาจำเป็นต้องมีทั้งความรู้ทางการบัญชีและทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีในการปฏิบัติงานจริง ดังนั้น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาดังกล่าวจึงเป็นตัวสะท้อนถึงความพร้อมของนักศึกษาในการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะเพื่อการประกอบอาชีพ และเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันในตลาดแรงงาน

อย่างไรก็ตาม จากการจัดการเรียนการสอนรายวิชาการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของวิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล พบว่านักศึกษายังมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับที่ควรได้รับการพัฒนา เนื่องจากการจัดการเรียนการสอนยังเน้นการถ่ายทอดเนื้อหาทางทฤษฎีและการบันทึกบัญชีด้วยมือเป็นหลัก ทำให้นักศึกษามีโอกาสฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมบัญชีไม่เพียงพอ ส่งผลให้ขาดทักษะด้านการบันทึกข้อมูล การประมวลผลข้อมูล และการจัดทำรายงานทางการเงิน จึงไม่สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตร

การพัฒนาชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีจึงเป็นแนวทางหนึ่งที่สามารถส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาสมรรถนะของนักศึกษาได้ เนื่องจากชุดฝึกทักษะเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติจริง ฝึกการบันทึกรายการค้า การประมวลผลข้อมูล การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นลำดับขั้น ช่วยให้เกิดความเข้าใจจากประสบการณ์ตรงและสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ Faculty of Education, Chulalongkorn University.[3] กล่าวถึง กระบวนการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมจากเดิม ไปสู่พฤติกรรมใหม่ที่ค่อนข้างถาวร และพฤติกรรมใหม่เป็นผลมาจากประสบการณ์หรือการฝึกฝน และในปัจจุบันสถานประกอบการได้นำโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีมาใช้ในการดำเนินงานอย่างแพร่หลาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบันทึกข้อมูล การประมวลผล และการจัดทำรายงานทางการเงิน ส่งผลให้มีความต้องการบุคลากรทางบัญชีที่มีสมรรถนะในการใช้โปรแกรมบัญชีและสามารถปฏิบัติงาน อย่างไรก็ตาม จากการทบทวนเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง พบว่ายังขาดการพัฒนาชุดฝึกทักษะที่ออกแบบโดยอิงสมรรถนะตามความต้องการของสถานประกอบการโดยตรง โดยเฉพาะสำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จึงทำให้การจัดการเรียนการสอนยังไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานได้อย่างเต็มที่

ดังนั้น ผู้วิจัยจึงมีความสนใจพัฒนาชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีโดยอิงสมรรถนะของสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาสมรรถนะของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้สามารถปฏิบัติงานได้จริง ตลอดจนยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนด้านการบัญชีให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรและความต้องการของสถานประกอบการในยุคดิจิทัล

2. วัตถุประสงค์การวิจัย

2.1 เพื่อศึกษาความต้องการสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการในเขตอำเภอหัวหิน

2.2 เพื่อพัฒนาและหาประสิทธิภาพชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีให้สอดคล้องกับความต้องการสมรรถนะของสถานประกอบการ

2.3 เพื่อเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนและหลังใช้ชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี

3. สมมติฐานการวิจัย

3.1 สถานประกอบการมีความต้องการสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีโดยรวมอยู่ในระดับมาก

3.2 สถานประกอบการมีความต้องการสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีในแต่ละด้านอยู่ในระดับมาก ได้แก่

3.2.1 ด้านการตั้งค่าระบบบัญชี

3.2.2 ด้านการบันทึกรายการค้า

3.2.3 ด้านการประมวลผลข้อมูลบัญชี

3.2.4 ด้านการจัดทำรายงานทางการเงิน

3.2.5 ด้านการตรวจสอบข้อมูลบัญชี

3.3 นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์หลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

4. วิธีการดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยและพัฒนา (Research and Development: R&D) มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความต้องการสมรรถนะ และพัฒนาชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการในเขตอำเภอหัวหิน โดยแบ่งการดำเนินการดังนี้

4.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้

1) สถานประกอบการที่ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี สำนักงานบัญชี บริษัทที่จัดทำบัญชีเอง

2) นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1) สถานประกอบการที่ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการในพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ซึ่งได้มาจากการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) จำนวน 15 แห่ง

2) นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล ที่ซึ่งได้มาจากการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) จำนวน 43 คน เนื่องจากเป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี และเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ใช้ในการทดลองชุดฝึกทักษะตามกระบวนการวิจัยและพัฒนา (Research and Development)

4.2 เครื่องมือวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยประกอบด้วย 4 ส่วนคือ 1) แบบสำรวจความต้องการด้านสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ 2) ชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี 3) แบบทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียน 4) แบบประเมินคุณภาพชุดฝึก ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือแบ่งเป็นส่วนดังต่อไปนี้

1) การสร้างแบบสำรวจความต้องการด้านสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ



1.1) ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดกรอบเนื้อหาของแบบสำรวจ

1.2) กำหนดขอบเขตของสมรรถนะที่ต้องการสำรวจจำนวน 5 ด้านประกอบด้วย 1) ด้านการตั้งค่าระบบบัญชี 2) ด้านการบันทึกรายการค้า 3) ด้านการประมวลผลข้อมูลบัญชี 4) ด้านการจัดทำรายงานทางการเงิน 5) ด้านการตรวจสอบข้อมูลบัญชี

1.3) กำหนดโครงสร้างของแบบสำรวจ แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ตอนที่ 2 ระดับความต้องการสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1.4) สร้างข้อคำถามให้ครอบคลุมสมรรถนะที่กำหนดแล้วนำมาสร้างแบบสำรวจ โดยใช้มาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) มีตัวเลือก 5 ระดับ

1.5) นำแบบสอบถามที่สร้างเสร็จเสนอให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 คน เพื่อตรวจสอบและนำแก้ไขในด้านเนื้อหาภาษาที่ไม่เหมาะสมแล้ววิเคราะห์หาค่าดัชนีความสอดคล้อง

2) การสร้างชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี ดังนี้

2.1) ศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2567 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี รายวิชาการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี

2.2) ศึกษาและวิเคราะห์จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชา เพื่อเป็นแนวทางการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และกำหนดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้

2.3) ศึกษาเอกสาร แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ชุดฝึกทักษะ และสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี เพื่อนำมาใช้เป็นกรอบในการกำหนดองค์ประกอบของชุดฝึกทักษะ

2.4) สร้างชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีให้ครอบคลุมสมรรถนะรายวิชา และความต้องการด้านสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ เสนอให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 ท่าน พิจารณาเพื่อตรวจสอบและนำแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสม โดยแบ่งเป็นหน่วยการเรียนรู้ 4 หน่วยคือ

2.4.1) การตั้งค่าเริ่มใช้ระบบ

2.4.2) การบันทึกรายการค้า

2.4.3) การปิดบัญชีในโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี

2.4.4) การจัดทำรายงานทางการเงินและการตรวจสอบข้อมูลทางการเงิน

2.5) การสร้างชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ประกอบด้วยแบบทดสอบก่อนเรียน ใบความรู้ แบบฝึกทักษะ และแบบทดสอบหลังเรียน

2.6) การสร้างชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีเหมาะสม โดยแบ่งออกเป็น 3 ระยะดังนี้
ระยะที่ 1 การศึกษาความต้องการ (Research Phase)

1) ศึกษาสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ

2) สร้างแบบสำรวจความต้องการสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ

3) สำรวจความต้องการสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ

4) สรุปและวิเคราะห์ผลการสำรวจความต้องการสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ

ระยะที่ 2 การพัฒนาเครื่องมือ (Development Phase)

1) นำผลการวิเคราะห์ความต้องการมาสังเคราะห์เป็นแนวทางพัฒนา



- 2) ออกแบบและพัฒนาชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีให้สอดคล้องกับสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ 5 ด้าน
- 3) สร้างแบบทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียน
- 4) ตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาโดยผู้เชี่ยวชาญ
- 5) ปรับปรุงเครื่องมือตามข้อเสนอแนะ

ระยะที่ 3 การทดลองใช้และประเมินผล (Implementation Phase)

- 1) ทดลองใช้ชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีกับผู้เรียนระดับ ปวส.
- 2) ดำเนินการทดสอบก่อนเรียน
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ชุดฝึก
- 4) ดำเนินการทดสอบหลังเรียน
- 5) วิเคราะห์และเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์

3) การสร้างแบบทดสอบก่อนเรียนและแบบทดสอบหลังเรียน รายวิชาการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี มีขั้นตอนดังนี้

- 3.1) กำหนดจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
- 3.2) สร้างแบบทดสอบ มีการหาคุณภาพด้วยการเสนอให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 ท่าน พิจารณาเพื่อตรวจสอบแนะนำแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสม
- 3.3) นำแบบทดสอบไปทดลองใช้

4) การสร้างแบบประเมินคุณภาพชุดฝึก มีขั้นตอนดังนี้

- 4.1) นำผลสำรวจความต้องการด้านสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการเพื่อกำหนดกรอบแนวคิดและองค์ประกอบของแบบประเมิน
- 4.2) สร้างแบบประเมินคุณภาพชุดฝึกให้มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับตามแนวคิดของลิเคิร์ท (Likert Scale)
- 4.3) นำแบบประเมินคุณภาพชุดฝึกฉบับสมบูรณ์ไปใช้ประเมินคุณภาพชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี โดยผู้เชี่ยวชาญ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมก่อนนำไปทดลองใช้กับกลุ่มตัวอย่างจริง

4.3 วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล

- 1) จัดเตรียมแบบสำรวจความต้องการสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ
- 2) รวบรวมผลสำรวจและวิเคราะห์ความต้องการสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปของสถานประกอบการ
- 3) ดำเนินการพัฒนาชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี โดยออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้และแบบฝึกปฏิบัติให้สอดคล้องกับสมรรถนะที่สถานประกอบการต้องการ
- 4) ทดลองใช้ชุดฝึกกับนักศึกษา
- 5) เก็บข้อมูลก่อนเรียน-หลังเรียน
- 6) สรุปผลการทดลอง

4.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

- 1) วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามโดยใช้ ค่าความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage)



2) วิเคราะห์ระดับความต้องการสมรรถนะของสถานประกอบการโดยใช้ ค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

3) วิเคราะห์ประสิทธิภาพของชุดฝึกทักษะโดยใช้เกณฑ์ E1/E2 เทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน 80/80

4) เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนและหลังเรียนโดยใช้ สถิติ t-test แบบกลุ่มตัวอย่างสัมพันธ์กัน (Paired Samples t-test) ที่ระดับนัยสำคัญ .05 เนื่องจากการวิจัยเป็นการทดลองกับกลุ่มตัวอย่างเดิม (One-Group Pretest–Posttest Design) เพื่อเปรียบเทียบคะแนนของผู้เรียนกลุ่มเดียวกันก่อนและหลังได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยผลการวิจัยอ้างอิงเฉพาะกลุ่มตัวอย่างที่ศึกษา

5. ผลการวิจัย

5.1 ผลการสำรวจความความต้องการด้านสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ

ตารางที่ 1 ผลสำรวจความความต้องการด้านสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ

รายการประเมินสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	$\bar{x}$	S.D.	ระดับคุณภาพ
1. ด้านการตั้งค่าระบบบัญชี	4.84	0.37	มากที่สุด
2. ด้านการบันทึกรายการค้า	4.93	0.25	มากที่สุด
3. ด้านการประมวลผลข้อมูลบัญชี	4.88	0.33	มากที่สุด
4. ด้านการจัดทำรายงานทางการเงิน	4.73	0.50	มากที่สุด
5. ด้านการตรวจสอบข้อมูลบัญชี	4.80	0.41	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.85	0.37	มากที่สุด

จากตารางที่ 1 ผลสำรวจความความต้องการด้านสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ พบว่า มีผลการประเมินรวมค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.85 อยู่ในระดับมากที่สุด โดยพิจารณาเป็นรายด้านปรากฏว่า ด้านการบันทึกรายการค้า มีค่าเฉลี่ยสูงสุดเท่ากับ 4.93 อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาคือ ด้านการประมวลผลข้อมูลบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.88 อยู่ในระดับมากที่สุด และข้อที่มีค่าเฉลี่ยลำดับท้ายสุด คือ ด้านการจัดทำรายงานทางการเงิน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.73 อยู่ในระดับมากที่สุด

ตารางที่ 2 ผลสำรวจความสำคัญต่อสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี

รายการประเมินสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	$\bar{x}$	S.D.	ระดับคุณภาพ
1. สามารถสร้างไฟล์งานของกิจการใหม่ในโปรแกรมบัญชีได้	4.67	0.49	มากที่สุด
2. สามารถกำหนดข้อมูลพื้นฐานของกิจการในโปรแกรมบัญชีได้	4.80	0.41	มากที่สุด
3. สามารถกำหนดผังบัญชี (Chart of Accounts) ในโปรแกรมได้	4.87	0.35	มากที่สุด
4. สามารถกำหนดงวดบัญชีและระบบภาษีในโปรแกรมบัญชีได้	4.93	0.26	มากที่สุด
5. สามารถกำหนดรหัสสินค้า ลูกหนี้ และเจ้าหนี้ในระบบได้	4.93	0.26	มากที่สุด
6. สามารถบันทึกรายการซื้อสินค้าในโปรแกรมบัญชีได้	4.93	0.26	มากที่สุด
7. สามารถบันทึกรายการขายสินค้าในโปรแกรมบัญชีได้	4.93	0.26	มากที่สุด
8. สามารถบันทึกรายการรับเงินและรับชำระหนี้ในโปรแกรมบัญชีได้	4.93	0.26	มากที่สุด
9. สามารถบันทึกรายการจ่ายเงินและจ่ายชำระหนี้ในโปรแกรมบัญชีได้	4.93	0.26	มากที่สุด



ตารางที่ 2 ผลสำรวจความสำคัญต่อสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี (ต่อ)

รายการประเมินสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	$\bar{x}$	S.D.	ระดับคุณภาพ
10.สามารถบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไปและสมุดรายวันเฉพาะในโปรแกรมบัญชีได้	4.93	0.26	มากที่สุด
11.สามารถบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าในโปรแกรมบัญชีได้	4.93	0.26	มากที่สุด
12.สามารถบันทึกรายการเกี่ยวกับภาษีในโปรแกรมบัญชีได้(ภาษีมูลค่าเพิ่ม, ภาษีหัก ณ ที่จ่าย)	4.93	0.26	มากที่สุด
13.สามารถผ่านรายการบัญชีจากสมุดรายวันไปบัญชีแยกประเภทในโปรแกรมบัญชีได้	4.93	0.26	มากที่สุด
14.สามารถปรับปรุงรายการบัญชีในระบบในโปรแกรมบัญชีได้	4.87	0.35	มากที่สุด
15.สามารถปิดบัญชีในระบบโปรแกรมในโปรแกรมบัญชีได้	4.87	0.35	มากที่สุด
16.สามารถประมวลผลข้อมูลบัญชีเพื่อจัดทำรายงานได้	4.87	0.35	มากที่สุด
17.สามารถตรวจสอบยอดคงเหลือของบัญชีในระบบได้	4.87	0.35	มากที่สุด
18.สามารถจัดทำบทดลองจากโปรแกรมบัญชีในโปรแกรมบัญชีได้	4.93	0.26	มากที่สุด
19.สามารถจัดทำงบกำไรขาดทุนในโปรแกรมบัญชีได้	4.60	0.63	มากที่สุด
20.สามารถจัดทำงบแสดงฐานะการเงินในโปรแกรมบัญชีได้	4.67	0.62	มากที่สุด
21.สามารถจัดทำรายงานและเอกสารทางการบัญชีในโปรแกรมบัญชีได้	4.67	0.49	มากที่สุด
22.สามารถจัดทำรายงานและเอกสารเกี่ยวกับภาษีในโปรแกรมบัญชีได้ (ภาษีมูลค่าเพิ่ม, ภาษีหัก ณ ที่จ่าย)	4.80	0.41	มากที่สุด
23.สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบัญชีในระบบในโปรแกรมบัญชีได้	4.80	0.41	มากที่สุด
24.สามารถตรวจสอบความผิดพลาดของรายการบัญชีในโปรแกรมบัญชีได้	4.73	0.46	มากที่สุด
25.สามารถตรวจสอบยอดคงเหลือในโปรแกรมบัญชีได้	4.87	0.35	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.85	0.37	มากที่สุด

จากตารางที่ 2 ผลสำรวจความสำคัญต่อสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีพบว่า มีผลการประเมินรวมค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.85 อยู่ในระดับมากที่สุด โดยพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่า สามารถกำหนดงวดบัญชีและระบบภาษี, กำหนดรหัสสินค้า ลูกหนี้ และเจ้าหนี้, บันทึกรายการซื้อสินค้า, บันทึกการขายสินค้า, บันทึกการรับเงินและรับชำระหนี้, บันทึกการในสมุดรายวันทั่วไปและสมุดรายวันเฉพาะ, บันทึกการเกี่ยวกับสินค้า, บันทึกการเกี่ยวกับภาษี, ผ่านรายการบัญชีจากสมุดรายวันไปบัญชีแยกประเภท, และจัดทำบทดลองจากโปรแกรมบัญชี มีค่าเฉลี่ยสูงสุดเท่ากับ 4.93 อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาคือ สามารถกำหนดผังบัญชี (Chart of Accounts) ในโปรแกรมได้, ปรับปรุงรายการบัญชี, ปิดบัญชีในระบบ, ประมวลผลข้อมูลบัญชีเพื่อจัดทำรายงาน, ตรวจสอบยอดคงเหลือของบัญชีในระบบ, และตรวจสอบยอดคงเหลือในโปรแกรมบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.87 อยู่ในระดับมากที่สุด และข้อที่มีค่าเฉลี่ยลำดับท้ายสุด คือ สามารถจัดทำงบกำไรขาดทุนในโปรแกรมบัญชีได้มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 อยู่ในระดับมากที่สุด

5.2 การวิเคราะห์ประสิทธิภาพของชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี

ตารางที่ 3 วิเคราะห์ประสิทธิภาพของชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี

รายการ	จำนวน(N)	คะแนนเต็ม	คะแนนรวม	ร้อยละ
ระหว่างเรียน(E1)	43	40	1,420	82.56
หลังเรียน(E2)	43	40	1,378	80.12

จากตาราง 3 ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพของชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี พบว่า มีประสิทธิภาพเท่ากับ 82.56/80.12 ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน 80/80 ที่กำหนดไว้ แสดงว่าชุดฝึกทักษะมีประสิทธิภาพสามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 เปรียบเทียบคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนและหลังเรียนด้วยชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

ตารางที่ 4 เปรียบเทียบคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนและหลังเรียนด้วยชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	t	df	Sig.
ก่อนเรียน	19.47	1.53	38.99	42	.000
หลังเรียน	32.00	1.31			

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 5 ผลการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา ก่อนเรียนและหลังเรียนด้วยชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี พบว่า คะแนนเฉลี่ยก่อนเรียนเท่ากับ 19.47 และหลังเรียนเท่ากับ 32.00 และเมื่อทดสอบด้วยสถิติ t-test แบบกลุ่มสัมพันธ์ พบว่า $t = 38.99$, $df = 42$ และมีค่า Sig. เท่ากับ .000 ($p < .001$) ซึ่งน้อยกว่าระดับนัยสำคัญ .05 แสดงว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

6. สรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

1) ผลสำรวจความต้องการด้านสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการ 5 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการตั้งค่าระบบบัญชี ด้านการบันทึกรายการค้า ด้านการประมวลผลข้อมูลบัญชี ด้านการจัดทำรายงานทางการเงิน และด้านการตรวจสอบข้อมูลบัญชี พบว่า มีผลการประเมินรวมค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.85 อยู่ในระดับมากที่สุด โดยพิจารณาเป็นรายด้านปรากฏว่า ด้านการบันทึกรายการค้า มีค่าเฉลี่ยสูงสุดเท่ากับ 4.93 อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาคือ ด้านการประมวลผลข้อมูลบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.88 อยู่ในระดับมากที่สุด และข้อที่มีค่าเฉลี่ยลำดับท้ายสุด คือ ด้านการจัดทำรายงานทางการเงิน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.73 อยู่ในระดับมากที่สุด

2) ผลสำรวจความสำคัญต่อสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีพบว่า มีผลการประเมินรวมค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.85 อยู่ในระดับมากที่สุด โดยพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่า สามารถกำหนดวงดบัญชีและระบบภาษี, กำหนดรหัสสินค้า ลูกหนี้ และเจ้าหนี้, บันทึกรายการซื้อสินค้า, บันทึกการขายสินค้า, บันทึกการขายรับเงินและรับชำระหนี้, บันทึกการขายในสมุดรายวันทั่วไปและสมุดรายวันเฉพาะ, บันทึกการขายเกี่ยวกับสินค้า, บันทึกการขายเกี่ยวกับภาษี, ผ่านรายการบัญชีจากสมุดรายวันไปบัญชีแยกประเภท, และจัดทำงบทดลองจากโปรแกรมบัญชี มีค่าเฉลี่ยสูงสุดเท่ากับ 4.93 อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาคือ สามารถกำหนดผังบัญชี (Chart of Accounts) ในโปรแกรมได้, ปรับปรุงรายการบัญชี, ปิดบัญชีในระบบ, ประมวลผลข้อมูลบัญชีเพื่อจัดทำรายงาน, ตรวจสอบยอดคงเหลือของบัญชีในระบบ, และตรวจสอบยอดคงเหลือในโปรแกรมบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.87 อยู่ในระดับมากที่สุด และข้อที่มีค่าเฉลี่ยลำดับท้ายสุด คือ สามารถจัดทำงบกำไรขาดทุนในโปรแกรมบัญชีได้มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 อยู่ในระดับมากที่สุด

3) ผู้วิจัยได้พัฒนาชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีโดยอิงสมรรถนะที่สถานประกอบการต้องการ จำนวน 4 หน่วยการเรียนรู้ ได้แก่ (1) การตั้งค่าเริ่มใช้ระบบ (2) การบันทึกรายการค้า (3) การปิดบัญชีในโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี (4) การจัดทำรายงานทางการเงินและการตรวจสอบข้อมูลทางการบัญชี โดยแต่ละหน่วยประกอบด้วย การอธิบายเนื้อหา ขั้นตอนการปฏิบัติด้วยโปรแกรมบัญชี ตัวอย่างสถานการณ์ แบบฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษาที่ใกล้เคียงกับการปฏิบัติงานจริง และแบบทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติตามลำดับขั้นตั้งแต่การตั้งค่าเริ่มใช้ระบบ จนถึง การปิดบัญชีในโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพของชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี พบว่า มีประสิทธิภาพเท่ากับ 82.56/80.12 ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน 80/80 ที่กำหนดไว้ แสดงว่าชุดฝึกทักษะมีประสิทธิภาพสามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4) ผลการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ก่อนเรียนและหลังเรียนด้วยชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี พบว่า คะแนนเฉลี่ยก่อนเรียนและหลังเรียนมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 แสดงให้เห็นว่า การจัดการเรียนรู้ด้วยชุดฝึกทักษะที่เน้นการฝึกปฏิบัติจริงตามสมรรถนะของสถานประกอบการ ตั้งแต่การตั้งค่าเริ่มใช้ระบบ การบันทึกรายการค้า การปิดบัญชีในโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงินและการตรวจสอบข้อมูลทางการบัญชี ช่วยส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 อภิปรายผล

ผลการวิจัยพบว่า ความต้องการสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของสถานประกอบการในเขตอำเภอหัวหินทั้ง 5 ด้านประกอบด้วย ด้านการตั้งค่าระบบบัญชี ด้านการบันทึกรายการค้า ด้านการประมวลผลข้อมูลบัญชี ด้านการจัดทำรายงานทางการเงิน และด้านการตรวจสอบข้อมูลบัญชีภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และด้านการบันทึกรายการค้ามีค่าเฉลี่ยสูงสุด ทั้งนี้เพราะการบันทึกรายการค้าเป็นขั้นตอนพื้นฐานของการจัดทำบัญชี ซึ่งครอบคลุมทักษะการบันทึกรายการซื้อสินค้า การขายสินค้า การรับเงิน การจ่ายเงิน รายการเกี่ยวกับสินค้า รายการเกี่ยวกับภาษี การบันทึกรายการในสมุดรายวัน หากบันทึกข้อมูลผิดพลาดจะส่งผลกระทบต่อผลการประมวลผลและรายงานทางการเงิน ผลดังกล่าวสะท้อนให้เห็นว่าสถานประกอบการให้ความสำคัญกับสมรรถนะด้านการปฏิบัติงานจริง โดยเฉพาะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี ซึ่งเป็นสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิด Bureau of Vocational Education Standards and Qualification [2] ที่มุ่งจัดการศึกษาแบบฐานสมรรถนะ (Competency-Based Education) เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้จริง นอกจากนี้ผลสำรวจความสำคัญต่อสมรรถนะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี สะท้อนให้เห็นว่าสถานประกอบการให้ความสำคัญต่อสมรรถนะดังกล่าวในทุกมิติอย่างครอบคลุม ซึ่งสามารถอธิบายได้ว่างานด้านบัญชีในปัจจุบันได้เปลี่ยนผ่านสู่ระบบดิจิทัลอย่างชัดเจน ส่งผลให้ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีกลายเป็นสมรรถนะหลักของผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี ทั้งนี้สอดคล้องกับงานวิจัยของ Suttichai Khuntong and Khajit Na Kalasindhu [4] พบว่า สมรรถนะด้านการใช้โปรแกรมบัญชี โดยเฉพาะทักษะเชิงปฏิบัติและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพและความสำเร็จในการทำงานของผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี รวมทั้งยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ Kannika Naunwan [5] พบว่า สมรรถนะด้านการใช้โปรแกรมบัญชีและเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการทำงานของพนักงานบัญชีในยุคดิจิทัล

ผลการวิจัยพบว่า ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพของชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี พบว่า มีประสิทธิภาพเท่ากับ 82.56/80.12 ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากชุดฝึกทักษะได้รับการพัฒนาจากผลการสำรวจความต้องการของสถานประกอบการ ทำให้เนื้อหาและกิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานจริง อีกทั้งชุดฝึกประกอบด้วย การอธิบายเนื้อหา การสาธิตการใช้โปรแกรม ตัวอย่างสถานการณ์ ใบงาน และแบบฝึกปฏิบัติที่เรียงลำดับจากง่ายไปยาก ทำให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติอย่างต่อเนื่องและสามารถเชื่อมโยงความรู้กับการปฏิบัติงานจริง จึงส่งผลให้ชุดฝึกมีประสิทธิภาพสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน 80/80 ทั้งนี้สอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติ (Learning by Doing)

ของ Dewey [6] ที่กล่าวว่า การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงช่วยให้นักศึกษาเกิดความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ได้จริง อีกทั้งสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพสื่อการสอนของ Chaeyong Brahmarong [7] ที่กำหนดว่าสื่อการเรียนรู้ควรมีประสิทธิภาพไม่ต่ำกว่า 80/80 จึงจะถือว่ามีความเหมาะสมต่อการนำไปใช้ รวมทั้งยังสอดคล้องกับ Pattipong sangthong [8] พบว่าชุดการสอนสำหรับกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ชุดฝึกทักษะงานซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้ามีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ 80/80 และสามารถส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนและหลังใช้ชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีพบว่า คะแนนเฉลี่ยก่อนเรียนและหลังเรียนมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 แสดงให้เห็นว่าชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีมีประสิทธิภาพในการส่งเสริมการเรียนรู้ ทั้งนี้เนื่องจากชุดฝึกทักษะมีลักษณะเป็นกิจกรรมที่เน้นการลงมือปฏิบัติจริง (Learning by Doing) ทำให้นักศึกษาได้ฝึกซ้ำและเรียนรู้จากสถานการณ์จำลองที่ใกล้เคียงกับการทำงานจริง ส่งผลให้เกิดการพัฒนาทักษะอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับแนวคิดของ Dewey, J. [6] ที่กล่าวว่า การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจะช่วยให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง ทั้งนี้สอดคล้องกับงานวิจัยของ Phitakul Konyanee [9] พบว่านักเรียนที่ได้รับการจัดการเรียนรู้ด้วยชุดฝึกทักษะร่วมกับกระบวนการแก้ปัญหาปลายเรื่อง การหาร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 รวมทั้งยังสอดคล้องกับ Pattipong sangthong [8] พบว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่ได้เรียนโดยใช้ชุดการสอนดังกล่าวมีคะแนนเฉลี่ยหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

6.3 ข้อเสนอแนะ

1) ข้อเสนอแนะเพื่อนำผลการวิจัยไปใช้ สถานศึกษาที่เปิดสอนสาขาวิชาการบัญชีสามารถนำชุดฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีที่พัฒนาขึ้นไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี หรือรายวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาสมรรถนะของนักศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ นอกจากนี้ ผู้สอนควรจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จริงหรือกรณีศึกษาควบคู่กับการใช้ชุดฝึก เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป ควรศึกษาประสิทธิผลของชุดฝึกทักษะกับนักศึกษาจากสถานศึกษาหรือบริบทที่หลากหลาย เพื่อยืนยันความเหมาะสมในการนำไปใช้ในวงกว้าง และควรพัฒนาชุดฝึกทักษะให้ครอบคลุมโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีที่ใช้งานในปัจจุบัน เช่น โปรแกรมบัญชีบนระบบ Cloud Accounting หรือระบบ ERP รวมทั้งศึกษาตัวแปรเพิ่มเติม เช่น ความพึงพอใจของนักศึกษา สมรรถนะการปฏิบัติงาน และความสามารถในการประยุกต์ใช้โปรแกรมบัญชีในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือการปฏิบัติงานจริง

7. เอกสารอ้างอิง (References)

- [1] Office of the Teacher Civil Service and Educational Personnel Commission. (n.d.). Learning Achievement. <https://short-url.cc/1uksB>. (In Thai)
- [2] Bureau of Vocational Education Standards and Qualification. (n.d.). Ministry of Education. Higher Vocational Education Diploma curriculum B.E. 2567 (2024). (In Thai)
- [3] Faculty of Education, Chulalongkorn University. (n.d.). Bloom's Taxonomy of Learning. <https://l1nq.com/5we6ot2>. (In Thai)



- [4] Suttichai Khuntong, & Khajit Na Kalasindhu. (2021). Effects of Organizational Vision, Accounting Competency, Accounting Technology and Operating Environment on Application of Digital Accounting of Listed company in Thailand. Journal of Modern Management Science. (In Thai)
- [5] Kannika Naunwan. (2025). Digital accounting competencies that affect the work success of accountants staff in Surat Thani Province. Journal of Accountancy and Management. (In Thai)
- [6] Dewey, J. (1938). Experience and Education. New York: Macmillan.
- [7] Chaiyong Brahmapong. (2013). Development of instructional media for effectiveness based on 80/80 standard. Chulalongkorn University. (In Thai)
- [8] Pattipong sangthong.(2025). Development of a Teaching Package for Learning Activities through an Electrical Appliance Repair Skill Training Kit. Ranong Technical College. (In Thai)
- [9] Phitakkul Konyanee. (2025). Development of a Skill Practice Set with Polya's Problem–Solving Process for Enhancing 3rd Grade Students' Learning Achievement and Mathematical Problem-Solving Skills on Division. Faculty Education. Ramkhamhaeng University.JEI Journal of educational Innovation. (In Thai)